

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение №11
«Центр развития ребенка – детский сад г.Никольское»**

Принято на Совете Педагогов
« ____ » _____ 20 ____ г

Утверждено
Приказ № ____ от _____

**ПЛАН
основных мероприятий к введению
федеральных государственных образовательных стандартов
дошкольного образования (ФГОС ДО)
в МКДОУ №11 г.Никольское.**

В соответствии с частью 3 статьи 5 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» разработан и утвержден Федеральный образовательный стандарт дошкольного образования (приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013г №1155).

Для обеспечения введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) необходимо проведение ряда мероприятий по следующим направлениям:

- создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации ФГОС ДО
- создание организационного обеспечения реализации ФГОС ДО
- создание кадрового обеспечения введения ФГОС ДО
- создание финансово-экономического обеспечения введения ФГОС ДО
- создание информационного обеспечения введения ФГОС ДО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные	Результат
1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ДО.				
1.1	Разработка и утверждение плана основных мероприятий по подготовке к введению ФГОС дошкольного образования.	Ноябрь 2013г	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	План- график
1.2.	Формирование банка данных нормативноправовых документов федерального и регионального, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО. Размещение документов на сайте Комитета образования и ДОО.	2014 - 2016г.	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Банк нормативно – правовых документов на электронном и бумажном носителях

1.3.	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства образования РФ по введению ФГОС дошкольного образования	2014 - 2016г.	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиям реализации и результатам освоения программ
1.4.	Приведение нормативно – правовой базы образовательной организации в соответствие с федеральной, региональной нормативно – правовой базой, регламентирующей введения ФГОС ДО.	2014 - 2016г.	Заведующий Заместитель заведующего по ВР Заместитель заведующего по	Учредительные документы ДОО, локальные акты, программа развития , образовательная программа , годовые

			безопасности Заместитель заведующего по АХР	планы работы учреждения и отчеты о его работы, должностные инструкции, эффективные контракты, финансовый документооборот, договора с различными организациями, приказы.
--	--	--	--	---

2. Аналитическое обеспечение введения ФГОС ДО.

2.1.	Проведение мониторинга по вопросам оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в ДОО.	Февраль 2014 г.	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Аналитическая справка о результатах мониторинга.
2.2.	Проведение мониторинга укомплектованности ДОО кадрами, уровня их образования, квалификации, стажа, потребности в переподготовке кадров и повышение квалификации по ФГОС ДО	2014 –2016г.	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Отчеты, таблица «Сведения о педагогах»
2.3.	Проведение мониторинга потребности в переподготовке кадров и повышении квалификации по ФГОС ДО	2014–2016 г.	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Планы повышения квалификации
2.4.	Проведение мониторинга образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ДОО в рамках введения ФГОС ДО.	2014–2016 г.	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Аналитическая справка о результатах мониторинга.

2.5.	Проведение мониторинга требований родителей к качеству услуг дошкольного образования, их запросов и потребностей, возможностей во включение их в образование и воспитание детей.	2014–2016 г.	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Аналитическая справка о результатах мониторинга.
2.6.	Проведение мониторинга соответствия материально- технической базы ДОО требованиям ФГОС ДО, основной образовательной программы ДО и другим нормативно – правовым документам, регламентирующим введение ФГОС ДО.	2014–2016 г.	Заведующий Заместитель заведующего по ВР Заместитель заведующего по безопасности Заместитель заведующего по АХР Медсестра	Аналитическая справка о результатах мониторинга.

2.7.	Мониторинг условий для введения инклюзивного образования	2014–2016 г.	Заведующий Заместитель заведующего по ВР Заместитель заведующего по безопасности Заместитель заведующего по АХР Медсестра	Аналитическая справка о результатах мониторинга.
2.8.	Проведение мониторинга финансовых условий введения ФГОС ДО и реализации основной образовательной программы ДО.	2014–2016г.	Заведующий Заместитель заведующего по АХР	Публичный отчет, отчет о финансово – экономической деятельности
2.9	Проведение мониторинга результатов введения ФГОС ДО	2016г	Заведующий Заместитель заведующего по ВР Заместитель заведующего по безопасности Заместитель заведующего по АХР	Аналитическая справка о результатах мониторинга.

3. Организационно-методическое обеспечение введения ФГОС ДО.

3.1.	Создание рабочей группы по подготовке к введению ФГОС ДО.	Ноябрь 2013	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Приказ и положение о рабочей группе
------	---	-------------	---	-------------------------------------

3.2.	Изучение ФГОС ДО с педагогами и родителями (педсовет, консультации, сайт, стендовая информация)	2014г	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Повышение компетентности
3.3.	Изучение нормативно-правовых документов федерального и регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ДО	2014-2016 г.	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Повышение уровня нормативно-правовой грамотности участников образовательного процесса (педагогов, родителей)
3.4.	Поэтапная реализация плана-графика введения ФГОС ДО в ДОО	2014-2016г	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Успешная реализация плана-графика введения ФГОС ДО
3.5.	Создание рабочей группы по разработке новой образовательной программы ДОО в соответствии с ФГОС ДО	Сентябрь 2014г	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Приказ и положение о рабочей группе
3.6.	Разработка основной образовательной программы ДОО в соответствии с ФГОС ДО	2014-2016г	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Основная образовательная программа ДОО в соответствии с ФГОС ДО

3.7.	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО.	2014- 2016г	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Создание единого образовательного пространства
3.8.	Формирование сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования в рамках введения ФГОС ДО.	2014- 2016г	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Создание единого образовательного пространства

4. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО.

4.1.	Размещение на сайте ДОО информационных материалов о введении ФГОС дошкольного образования в ДОО и внедрении основной образовательной программы ДОО	2014- 2016г	Заместитель заведующего по ВР	Обновление материалов сайта
4.2.	Активизация стендовой работы по различным вопросам введения ФГОС ДО и внедрения основной образовательной программы	2014- 2016г	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Обновление стендовой информации
4.3.	Публичная отчетность о ходе и результатах введения ФГОС ДО и внедрении основной образовательной программы ДОО	2014- 2016г	Заведующий	Публичный доклад

5. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО.				
5.1.	Обучение сотрудников в педучилищах и педагогических институтах	2014-2016г	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Дипломы
5.2.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации и переподготовки руководителей и педагогов ДОО	2014-2016г	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Свидетельства Сертификаты Дипломы
5.3.	Участие педагогов в региональных конференциях по вопросам введения ФГОС ДО	2014-2016г	Заведующий Заместитель заведующего по ВР	Сертификаты
6. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДО.				
6.1.	Обеспечение соответствия материальнотехнической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОО, требованиям ФГОС ДО и основной образовательной программе ДОО.	2014-2016г	Заведующий Заместитель заведующего по ВР Заместитель заведующего по АХР	Современная материальнотехническая база
6.2.	Обеспечение ДОО электронными и печатными образовательными ресурсами для реализации основной образовательной программы ДОО, возможности их использования в образовательной деятельности	2014-2016г	Заведующий Заместитель заведующего по ВР Заместитель заведующего по АХР	Активное использование современной материально технической базы в образовательной деятельности
6.3.	Обеспечение доступа педагогическим работникам к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	2014-2016г	Заведующий Заместитель заведующего по ВР Заместитель заведующего по АХР	Создание условий для решения профессиональных затруднений педагогов Наличие странички на сайте ДОО «ФГОС» с полезными ссылками
7. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО				
7.1.	Составление сметы в соответствии с нормативами финансового обеспечения образовательной деятельности с учетом введения ФГОС ДО	2014-2016г	Заведующий	Смета
7.2.	Отработка системы мотивации и стимулирования педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Эффективный контракт	2014-2016г	Заведующий	Эффективный контракт Повышение мотивации

7.3.	Определение объемов расходов на подготовку и переход на ФГОС ДО и реализацию основной образовательной программы ДОО	2014-2016г	Заведующий	Смета
------	---	------------	------------	-------